बैठक नं. ३

आज मिति २०८२/०५/१६ गते बुधबारका दिन यस त्रियुगा जनता बहुमुखी क्याम्पस गाईघाटको भौतिक योजना निर्माण तथा खरिद उपसमितिका संयोजक श्री ज्ञानबहादुर बस्नेत ज्यूको अध्यक्षतामा तपशिल बमोजिमको उपस्थितिमा बैठक बसी निम्न प्रस्तावहरुमा निर्णय पारित गरियो ।

उपस्थिति

१) संयोजक श्री ज्ञान बहादुर बस्नेत
२) सदस्य श्री तिलक कटुवाल
३) सदस्य श्री कल्पना राई
४) सदस्य श्री अमर बहादुर दनुवार
५) सदस्य श्री चूडामणि गुरागाई
६) सदस्य सचिव श्री प्रेमबहादुर मगर

आमन्त्रित सदस्य

१) क्याम्पस प्रमुख सह-प्रा. डा. कैलाश कुमार राई
२) सह-प्रा. रमेशचन्द्र रोका
३) उप.प्रा. उमेशकुमार पाण्डे
४) उप.प्रा. अशोक राई

प्रस्तावहरु

१) EQI प्रकाशन गर्ने सम्बन्धमा

पारित निर्णयहरू

आव २०८२/०८३ का लागि यस क्याम्पसका आवश्यक पर्ने सामाग्री तथा सेवा खरिद गर्नका लागि सम्बन्धित फर्म तथा कम्पनीहरूलाई सूचिकृत गर्न क्याम्पस प्रशासनलाई तपशील बमोजिमको सूचना प्रकाशन गरी सूचिकृत गर्न अनुमती दिने निर्णय गरियो ।

सूचि दर्ता गर्ने सम्बन्धी सूचना

TJMC EOI . 2082-083-i

प्रथम पटक प्रकाशित मिति :२०८२/०५/१६

त्रियुगा जनता बहुमुखी क्याम्पस, गाईघाटलाई आव २०८२/०८३ को लागि तल उल्लिखित सेवा तथा सामाग्रीहरू आवश्यकता अनुसार एकै पटक वा पटक पटक खरिद गर्नु पर्ने भएकाले दीर्घकालीन सम्झौता (Long term Agreement) गर्न खोजेको हुँदा यस क्याम्पसले योग्य सम्भावित आपूर्ति कर्ताहरूलाई पूर्व योग्यता (Supplier Pre-Qualification Proce) प्रकिया सम्बन्धी इच्छुक इजाजत -पत्र प्राप्त दर्तावाला फर्म, कम्पनी, सेवा प्रदायक एवम् संस्थाहरूबाट यस कार्यालयमा सूचि दर्ताको लागि आवेदन सहित उल्लिखित कागजात मिति २०८२/०६/०३ भित्र कार्यालय समयमा पेस गर्न आह्वान गरिन्छ ।

सेवा तथा सामाग्री खरिद सम्बन्धी कार्यहरू

त्रियुगा जनता बहुमुखी क्याम्पस गाईघाट, उदयपुर (नेपाल)

२०८२/५/२०
क्याम्पस प्रमुख

- कार्यालय मसलन्द स्टेसनरी तथा खेलकुद सामाग्री आपूर्ति गर्ने ।
- छपाइ (कपी, पोस्टर, क्यालेन्डर, किताब, जर्नल र फ्लेक्स प्रिन्ट, ब्यानर) कार्यहरू ।
- पत्रिकामा विज्ञापन, अनलाइन पत्रिकामा विज्ञापन, सूचना र सन्देश प्रसारण गर्ने ।
- एफएम, रेडियो र टेलिभिजनबाट सूचना र सन्देश प्रसारण गर्ने ।
- कम्प्युटर, ल्यापटप, फोटोकपी, प्रिन्टर, मोबाइल, एसी, एवम्, इलेक्ट्रोनिक्स सम्बन्धी सामानहरू ,युपिएस, बल्ब, फ्यान, सामाग्रीहरू उपलब्ध गराउने ।
- फर्निचर (काठको दराज, इस्टिल दराज, कुर्सी, टेबल) तथा फर्निसिङ (कार्पेट, कुसन, पर्दा, कपडा, आदि) का सामानहरू आपूर्ति गर्ने कार्य गर्ने ।
- माटो, इँटा, बालुवा, ढुङ्गा र गिटी आदि आपूर्ति गर्ने ।
- खानेपानी तथा पाइप लाइन विस्तारका सामाग्रीहरू तथा फिटिङ्स तथा हार्डवयेर सम्बन्धी सामाग्री आपूर्ति गर्ने।
- पुस्तक, जर्नल, शोध-पत्रहरू आपूर्ति गर्ने ।
- वेभ साइट र सफ्टवेयर खरिद तथा मर्मत गर्ने ।

<u>दरखास्त साथ पेस गर्नु पर्ने आवश्यक कागजातहरू</u>

- फर्म दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि र आधिकारिक बिक्रेता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
- स्थायी लेखा नम्बर र मु. अ. करमा दर्ता भएको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
- आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ र २०८१/०८२ को कर चुक्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
- पछिल्लो दुई वर्षसम्म विभिन्न सार्वजनिक निकायहरूमा कारोबार गरेको प्रमाण प्रतिलिपि ।
- यो सूचना उल्लेख भए बाहेक अरू थप केही सम्बन्धित प्रमाण पत्र भएमा सो पनि संलग्न गर्न सकिने छ । आवश्यक सूची दर्ताको फाराम कार्यालयमा सम्पर्क राखी पाउन सकिने छ । वा इमेल मार्फत माग गर्न सकिने छ ।

<u>सम्पर्क ठेगाना</u>

त्रियुगा जनता बहुमुखी क्याम्पस गाईघाट, उदयपुर
त्रियुगा नगर पालिका, वार्ड नं. ३
फोन नं ०३५-४२०३०४, ४२१४३५, ८६५२८२६४५६
इमेल : trijugacampus@gmail.com

त्रियुगा जनता बहुमुखी क्याम्पस गाईघाट, उदयपुर (नेपाल)

क्याम्पस प्रमुख

त्रिभुवन विश्वविद्यालय

त्रियुगा जनता बहुमुखी क्याम्पस

Triyuga Janata Multiple Campus

Accredited By University Grants Commission (UGC) Nepal - 2019

☎०३५४२०३०४

०३५४२१४३५

९८५२८३५३६३

गाईघाट, उदयपुर (नेपाल)

पत्र संख्या : २०८२/०८३
चलानी नम्बर :- १४३

त्रियुगा-३, मोतीगडा
मिति :२०८२/०५/१९

सूचि दर्ता गर्ने सम्बन्धी सूचना

TJMC EOI . 2082-083-I

प्रथम पटक प्रकाशित मिति :२०८२/०५/१६

त्रियुगा जनता बहुमुखी क्याम्पस, गाईघाटलाईआव २०८२/०८३ को लागि तल उल्लिखित सेवा तथा सामाग्रीहरू आवश्यकताअनुसार एकै पटक वा पटक पटक खरिद गर्नु पर्ने भएकाले दीर्घकालीन सम्झौता (Long term Agreement)गर्न खोजेको हुँदा यस क्याम्पसले योग्य सम्भावित आपूर्ति कर्ताहरूलाई पूर्व योग्यता (Supplier Pre-Qualification Process)प्रकिया सम्बन्धी इच्छुक इजाजत -पत्र प्राप्त दर्तावाला फर्म, कम्पनी, सेवा प्रदायक एवम् संस्थाहरूबाट यस कार्यालयमा सूचि दर्ताको लागि आवेदन सहित उल्लिखित कागजात मिति २०८२/०६/०३ भित्र कार्यालय समयमा पेस गर्न आह्वान गरिन्छ ।

सेवा तथा सामाग्री खरिद सम्बन्धी कार्यहरू

- कार्यालय मसलन्द स्टेसनरी तथा खेलकुद सामाग्री आपूर्ति गर्ने ।
- छपाइ (कपी, पोस्टर, क्यालेन्डर, किताब, जर्नल र फ्लेक्स प्रिन्ट, ब्यानर) कार्यहरू ।
- पत्रिकामा विज्ञापन, अनलाइन पत्रिकामा विज्ञापन, सूचना र सन्देश प्रसारण गर्ने ।
- एफएम, रेडियो र टेलिभिजनबाट सूचना र सन्देश प्रसारण गर्ने ।
- कम्प्युटर, ल्यापटप, फोटोकपी, प्रिन्टर, मोबाइल, एसी, एवम्, इलेक्ट्रोनिक्स सम्बन्धी सामानहरू,युपिएस, बल्ब, फ्यानआदि सामाग्रीहरू उपलब्ध गराउने ।
- फर्निचर (काठको दराज, इस्टिल दराज, कुर्सी, टेबल) तथा फर्निसिङ (कार्पेट, कुसन, पर्दा, कपडा, आदि) का सामानहरू आपूर्ति गर्ने ।
- माटो, इँटा, बालुवा, ढुङ्गा रगिटी आदि आपूर्ति गर्ने ।
- खानेपानी तथा पाइप लाइन विस्तारका सामाग्रीहरू तथा फिटिङ्स तथा हार्डवयेर सम्बन्धी सामाग्री आपूर्तिगर्ने।
- पुस्तक, जर्नल, शोध-पत्रहरू आपूर्ति गर्ने ।
- वेभ साइट र सफ्टवेयर खरिद तथा मर्मत गर्ने ।

दरखास्त साथ पेस गर्नु पर्ने आवश्यक कागजातहरू

- फर्म दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि र आधिकारिक बिक्रेता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
- स्थायी लेखा नम्बर र मु. अ. करमा दर्ता भएको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
- आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ र २०८१/०८२ को कर चुक्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
- पछिल्लो दुईवर्षसम्म विभिन्न सार्वजनिक निकायहरूमा कारोबार गरेको प्रमाण प्रतिलिपि ।
- यो सूचना उल्लेख भए बाहेक अरू थप केही सम्बन्धित प्रमाण पत्र भएमा सो पनि संलग्न गर्न सकिने छ ।

आवश्यक सूची दर्ताको फाराम कार्यालयमा सम्पर्क राखी पाउन सकिने छ वा इमेल मार्फत माग गर्न सकिने छ ।

सम्पर्क ठेगाना

त्रियुगा जनता बहुमुखी क्याम्पस गाईघाट, उदयपुर
त्रियुगा नगर पालिका, वार्ड नं. ३

क्याम्पस प्रमुख